

Pemerintah Desa/Kelurahan :
 Kecamatan :
 Kabupaten/Kota :

Ket : Lembar 1 : UPTD/Instansi Pelaksana
 Lembar 2 : Untuk yang bersangkutan
 Lembar 3 : Desa/Kelurahan
 Lembar 4 : Kecamatan

Kode Wilayah :

SURAT KETERANGAN KELAHIRAN

Nama Kepala Keluarga :
 Nomor Kartu Keluarga :

BAYI / ANAK

1. Nama :

2. Jenis kelamin : 1. Laki-Laki 2. Perempuan

3. Tempat dilahirkan : 1. RS/RB 2. Puskesmas 3. Polindes 4. Rumah 5. Lainnya

4. Tempat kelahiran :

5. Hari dan Tanggal lahir : Hari Tgl Bln Thn

6. Pukul :

7. Jenis kelahiran : 1. Tunggal 2. Kembar 2 3. Kembar 3 4. Kembar 4 5. Lainnya

8. Kelahiran ke : 1. 2. 3. 4.

9. Penolong kelahiran : 1. Dokter 2. Bidan/Perawat 3. Dukun 4. Lainnya

10. Berat bayi : Kg

11. Panjang bayi : Cm

I B U

1. NIK :

2. Nama lengkap :

3. Tanggal Lahir / Umur : Tgl Bln Thn Umur

4. Pekerjaan :

5. Alamat :

a. Desa/Kelurahan c. Kab/Kota
 b. Kecamatan d. Provinsi

6. Kewarganegaraan : 1. WNI 2. WNA

7. Kebangsaan :

8. Tgl Pencatatan Perkawinan : Tgl Bln Thn

A Y A H

1. NIK :

2. Nama lengkap :

3. Tanggal Lahir / Umur : Tgl Bln Thn Umur

4. Pekerjaan :

5. Alamat :

a. Desa/Kelurahan c. Kab/Kota
 b. Kecamatan d. Provinsi

6. Kewarganegaraan : 1. WNI 2. WNA

7. Kebangsaan :

PELAPOR

1. NIK :

2. Nama lengkap :

3. Umur : Tahun

4. Jenis Kelamin : 1. Laki-laki 2. Perempuan

5. Pekerjaan :

6. Alamat :

a. Desa/Kelurahan c. Kab/Kota
 b. Kecamatan d. Provinsi

SAKSI I

1. NIK :

2. Nama lengkap :

3. Umur : Tahun

4. Pekerjaan :

5. Alamat :

a. Desa/Kelurahan c. Kab/Kota
 b. Kecamatan d. Provinsi

SAKSI II

1. NIK :

2. Nama lengkap :

3. Umur : Tahun

4. Pekerjaan :

5. Alamat :

a. Desa/Kelurahan c. Kab/Kota
 b. Kecamatan d. Provinsi

Mengetahui :
 Kepala Desa/Lurah

Pelapor